

Правила за реда за осъществяване на общественополезна дейност и за набиране и разходване на имуществото на юридическо лице с нестопанска цел, осъществяващо дейност в обществена полза на **ФУТБОЛЕН КЛУБ „ДУЛО“**

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този Правилник се урежда редът, по който се осъществява общественополезната дейност на ФК „ДУЛО“ и се определят правилата за набиране и разходване на имуществото му.

РЕД ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ЮРИДИЧЕСКОТО ЛИЦЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

Чл. 2. ФК „ДУЛО“ извършва дейност в обществена полза като основният предмет на дейност е:

1. Да осъществява тренировъчна и състезателна дейност от началното обучение до високото спортно майсторство
2. Да осъществява сътрудничество с държавни и общински учреждения, местни и чуждестранни организации за ефективно използване на спортните бази
3. Инициране и реализация на всякакъв вид спортни и културни събития с цел набиране на средства за осъществяване на текущи проекти и програми на сдружението
4. Да развива, подпомага и съдейства за утвърждаване на физическата активност като форма на здравословен начин на живот и промоция на здраве

Чл. 3. Общественополезната дейност се осъществява за постигане на целите, определени в Устава на ФК „ДУЛО“ като се използват предвидените средства.

Чл. 4. (1) Всяка година Общото събрание на ФК „ДУЛО“ приема основните насоки за развитие на сдружението и програма за осъществяването на дейността му.

(2) Управителният съвет изготвя проект за програма за осъществяване на дейността на ФК „ДУЛО“, като изхожда от текущата дейност, резултатите от нея и тенденциите за развитието и подобряването ѝ.

(3) Проектът за програма за осъществяване на дейността се предоставя на вниманието на членовете на сдружението в рамките на едномесечния срок от обнародване на поканата за свикване на Общо събрание до провеждането му.

(4) Всеки член на сдружението може да прави възражения и предложения по проекта за програма.

Чл. 5. (1) ФК „ДУЛО“ осъществява и допълнителна стопанска дейност, която е спомагателна и е свързана с основния предмет на дейност на сдружението.

(2) При осъществяването на тази дейност органите на сдружението (фондацията) се съобразяват с правилата на Търговския закон, общото гражданско законодателство и специфични правила предвидени в закони и подзаконни нормативни актове.

Чл. 6. (1) Управителният съвет в началото на всяка година изготвя доклад за дейността на ФК „ДУЛО“

(2) Докладът трябва да съдържа данни за съществените дейности, изразходваните за

тях средства, връзката им с целите и програмите на юридическото лице и постигнатите резултати; размера на полученото безвъзмездно имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства; финансовия резултат.

(3) Докладът се предоставя на разположение на членовете на сдружението в рамките на едномесечния срок от обнародване на поканата за свикване на годишното Общо събрание до провеждането му.

(4) Общото събрание приема Доклада за дейността на сдружението след обсъждане.

(5) До 31 май на всяка година приетият от Общото събрание доклад се представя за вписване в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност към Министерство на правосъдието.

НАБИРАНЕ И РАЗХОДВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО НА ФК „ДУЛО“

Чл. 7. Имуществото на сдружението включва правото на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вземания и други права, регламентирани от Закона.

Чл. 8. (1) Общото събрание приема годишен бюджет на ФК „ДУЛО“

(2) Проектът за бюджет на сдружението се изготвя от Управителния съвет не по-късно от един месец преди началото на годината, за която се отнася. Предоставя се възможност на членовете на сдружението да се запознаят със съдържанието му и да правят предложения за допълнения или изменения, които могат да бъдат взети под внимание при приемането на бюджета от Общото събрание.

(3) Бюджетът на сдружението се изпълнява от Управителния съвет.

(4) В срок до 31 март на всяка година Управителния съвет съставя годишен счетоводен отчет.

(5) Годишния счетоводен отчет се приема от Общото събрание на сдружението.

(6) В срок до 31 май на всяка година Управителния съвет заявява за вписване в Централния регистър за вписване и представя годишен счетоводен отчет година след приемането му от Общото събрание.

Чл. 9. (1) Източници на средства на сдружението са имуществени вноски на членовете, приходи от допълнителна стопанска дейност, дарения от физически и юридически лица (сдружения с нестопанска цел, фондации, търговски дружества), спонсорство.

(2) Имуществените вноски на членовете са месечния или годишния членски внос, или допълнителни вноски, които се дължат въз основа на решение на Общото събрание на сдружението.

(3) Имуществените вноски на членовете се определят по вид и размер и срок на внасяне от Общото събрание, което посочва в решението си и начина на внасянето им..

(4) ФК „ДУЛО“ може да придобива по силата на дарения както финансови средства, така и вещни права върху движими и недвижими имоти при спазването на действащото в България законодателство.

(5) Сдружението набира средства от участие в програми за финансиране и подпомагане дейности, съответстващи на определените в Устава предмет на дейност и цел, организирани от държавата или международни организации при спазване на действащото законодателство и международните актове в сила за България.

Чл. 10. Средствата на ФК „ДУЛО“ се използват за постигане на целите, определени в

Устава на сдружението

Чл. 11. (1) При осъществяване на дейността си ФК „ДУЛО“ разходва средствата си възмездно и безвъзмездно

(2) ФК „ДУЛО“ може да придобива възмездно вещни права върху движими и недвижими вещи, както и може да бъде страна по възмездни двустранни договори необходими за осъществяване на дейността и постигане на целите, определени в устава, при спазване на правилата на българското законодателство.

Чл. 12. (1) ФК „ДУЛО“ може да разходва безвъзмездно средствата си за постигане на целите, определени в Устава.

(2) За безвъзмездно разходване на имущество на сдружението, Общото събрание взема мотивирано решение с квалифицирано мнозинство от 2/3 от всички присъстващи членове.

(3) Сдружението не може да сключва сделки с лицата по чл. 41, ал. 3 от ЗЮЛНЦ, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители, освен ако сделките са в очевидна полза на сдружението и са сключени при публично обявени общи условия.

Чл. 13. Разходите, които юридическото лице с нестопанска цел извършва включват:

1. разходи за осъществяване на функциите на органите на сдружението и изпълнението на правомощията им, включващи:

а) разходи за използване и поддръжка на административни помещения, оборудване, движимо имущество;

б) разходи за заплащане на трудови възнаграждения на служители, на възнаграждения по граждански договори, осигурителни вноски и други подобни;

в) други разходи по осъществяването на организацията и административното управление на дейността на юридическото лице с нестопанска цел, включително разходи по организацията и провеждането на Общо Събрание на сдружението, разходи по организацията и провеждането на заседанията на Управителния съвет.

2. разходване на средства, използвани пряко за постигане на целите на сдружението и непосредствено свързани с осъществяването на основната дейност на юридическото лице с нестопанска цел по чл. 2 от Правилника:

а) разходи за провеждане на обучение чрез организация на курсове, семинари и симпозиуми от юридическото лице;

б) отпускане на стипендии за издръжка, обучение, научни изследвания, разработване на научни проекти на членове на сдружението и външни лица, определени по реда, предвиден в Правилника;

в) разходи за създаване и поддръжка на материална база, предназначена за осъществяване на дейностите по чл. 2 от Правилника.

г) средства за отпускане и даване на награди на лица със заслуги и постижения в областта на футбола и спорта;

3. разходи за осъществяване на допълнителната стопанска дейност на юридическото лице с нестопанска цел.

Чл. 14. (1) ФК „ДУЛО“ разходва безвъзмездно имуществото си за постигане на целите си и осъществяването на дейностите по чл. 2 от Правилника в съответствие с приетите от Общото събрание годишен бюджет и годишна програма за дейността на сдружението.

(2) Безвъзмездното разходване на имуществото на дружеството се извършва чрез предвиждане и предоставяне на средства за постигане на целите на сдружението и

непосредствено предназначени за осъществяването на основната дейност на по чл. 2 от Правилника, включващи средствата за разходите, описани в чл. 9, т. 2 от Правилника.

(3) Безвъзмездно разходване на имуществото на юридическото лице с нестопанска цел се извършва само в изпълнение на мотивирано решение на Общото събрание, прието с квалифицирано мнозинство от 2/3 от всички присъстващи членове. Решението за безвъзмездно разходване на средства за всяка година от дейността на сдружението се включва в годишната програма и годишния бюджет на сдружението.

Чл. 15. При осъществяването на основната си дейност и безвъзмездното разходване на имуществото си подпомага имуществено членовете си и външни лица по следните начини:

- а) чрез дарение и безвъзмездно предоставяне за ползване на специализирана литература в областта на футбола;
- б) безвъзмездно предоставяне на правото на участие в курсове, семинари и симпозиуми, организирани и провеждани от сдружението, самостоятелно или съвместно с други лица;
- в) безвъзмездно предоставяне на средства за покриване на разноски за участие в курсове, семинари, симпозиуми и всякакви форми на обучение и квалификация в областта на футбола, организирани от други лица, в страната и в чужбина;
- г) отпускане на стипендии за издръжка, обучение, подготвяне на научни трудове в областта на футбола;
- д) предоставяне на парични и други материални награди на членове на сдружението и външни лица за заслуги и постижения в областта на футбола;

Чл. 16. (1) ФК „ДУЛО“ подпомага физически или юридически лица само, ако чрез това подпомагане се постигат целите на сдружението, определени в Устава.

(2) Могат да се подпомагат лица, които са членове на сдружението или външни лица.

Чл. 17. (1) В годишната програма за осъществяване дейността на ФК „ДУЛО“, приета от Общото събрание, се определят конкретно всяка отделна дейност и мероприятие, включени в предмета на основната дейност на сдружението по чл. 2 от Правилника, които юридическото лице с нестопанска цел ще извършва през съответната календарна година.

(2) Годишната програма предвижда конкретните действия, които ще бъдат предприети за осъществяване на всяко мероприятие или отделна дейност. С приемането на годишната програма се одобряват предложените от Управителния съвет проекти на план за извършване на отделни дейности и организиране на отделни мероприятия за съответната календарна година.

(3) Средствата, необходими за извършването на отделните дейности и мероприятия за съответната календарна година, техния вид, размер, конкретно предназначение, начин на разходване се определят от Общото събрание с годишната програма за осъществяване дейността на сдружението, и се предвиждат в годишния бюджет.

(4) С годишната програма Общото събрание на сдружението възлага на Управителния съвет на сдружението да организира и осъществи планираните отделни дейности и мероприятия и го оправомощава да разходва определените в програмата и предвидените в бюджета средства, в съответствие с одобрените вид, размер и предназначение за използване на средства.

Чл. 18. (1) В случаите, когато годишната програма предвижда при извършването на отделните дейности и мероприятия за съответната година, да се изразходват средства

за подпомагане на членове на сдружението и външни лица, Общото събрание определя начина за подпомагане и размера на средствата за подпомагане по всяка отделна дейност, кръга от лица, които имат право да ползват безвъзмездно средства на сдружението, реда и критериите за подбор, по които Управителният съвет определя конкретните лица, които ще бъдат подпомагани.

Чл. 19. (1) Решението за подпомагане на отделни лица по начините, уредени в чл. 15. от Правилника, се взема с единодушие от всички членове на Управителния съвет, в съответствие с предвидените средства, предназначение за използването им, ред и критерии за подбор на лицата, в чиято полза се разходват, определени в годишната програма и годишен бюджет на сдружението.

(2) Лицата, желаещи да бъдат подпомагани подават мотивирано искане до Управителния съвет на сдружението.

(3) Искането се разглежда на първото заседание на Управителния съвет следващо постъпването му.

(4) Когато искането за подпомагане е направено от лице по чл. 41, ал. 3 от ЗЮЛНЦ решението за подпомагането му следва да бъде взето от Общото събрание на сдружението с мнозинство от 2/3 от всичките му членове.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящият Правилник е приет на 20.09. 2017 г. от Общото събрание на ФК „ДУЛО“, съгласно Устава на Сдружението.

§ 2. Въпросите, неуредени в настоящия Правилник, се решават съобразно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава на сдружението и законодателството на Република България.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС:

(Венцислав Димитров)

